

Областное государственное бюджетное
учреждение
«Липецкая городская станция по борьбе
с болезнями животных»



Председатель
профсоюзного комитета
ФБУ «Липецкая городская СББЖ»



[Подпись]
М.В. Алёхина
2017

«20» июня 2017

Начальник
ФБУ «Липецкая городская СББЖ»



[Подпись]
В.Ю. Завьялов

«20» июня 2017г.

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

Вводится с «20» июня
2017 года
сроком на три года

Приложение №5

к коллективному договору
№ 86-17 от 20 июля 2017г.



УТВЕРЖДАЮ:

Начальник

ОГБУ «Липецкая городская СББЖ»

В.Ю.Завьялов

«20» Июль 2017г.

П О Л О Ж Е Н И Е

об оплате труда и порядке выплат компенсационного и стимулирующего характера работникам
ОГБУ «Липецкая городская СББЖ»

1. Общее положение.

Настоящее Положение об оплате труда работников ОГБУ «Липецкая городская СББЖ» разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Законом Липецкой области от 07 октября 2008 года №182-ОЗ «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных учреждений», Постановлением администрации области №367 от 07.08.2017г «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам областных государственных бюджетных учреждений ветеринарии» и №297 от 30.10.2008г с изменениями «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных учреждений».

2. Порядок и условия оплаты труда работников

2.1. Основные условия оплаты труда.

2.2. Настоящее положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников учреждения за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных Законодательством Российской Федерации, установления размера должностного оклада (тарифной ставки), а также выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, данная гарантия не распространяется на оплату труда работников, работающих по совместительству, а также работников работающих на условиях неполного рабочего времени.

2.4. Минимальный размер оплаты труда работников не может быть ниже величины прожиточного минимума установленного федеральным законодательством.

2.5. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего трудовые обязанности, не может быть

ниже минимального размера оплаты труда. В случаях, если заработная плата работников по вводимым условиям оплаты труда окажется ниже действующей, этим работникам за время их работы в той же должности в данном учреждении выплачивается соответствующая разница в заработной плате.

2.6. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих областного государственного бюджетного учреждения ветеринарии устанавливаются согласно Приложения 6 к Закону Липецкой области от 07 октября 2008 года №182-ОЗ «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных учреждений» с изменениями в соответствии с их образованием и стажем работы (Таблица №1).

2.7. Должностной оклад главному бухгалтеру устанавливаются на 10% ниже предусмотренного по должности руководителя.

2.8. Размер должностного оклада работника учреждения устанавливается руководителем учреждения с учетом требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, и нормативными правовыми актами отраслевых министерств и ведомств, с учетом сложности и объема выполняемой работы.

2.9. Размер тарифной ставки, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих, единые для всех областных бюджетных учреждений, устанавливаются согласно приложению 8 к Закону Липецкой области от 07 октября 2008 года №182-ОЗ «Об оплате труда работников областных государственных бюджетных учреждений» с изменениями.

2.10. При установлении должностных окладов работников квалификационная категория учитывается по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

3. Компенсационные выплаты.

3.1. Перечень и размеры выплат компенсационного характера работникам в областных государственных учреждениях ветеринарии, утвержден Постановлением администрации Липецкой области от 07.08.2017г. №367 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам государственных бюджетных учреждений ветеринарии», Постановлением администрации Липецкой области от 09.06.2017 года №296 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 30.10.2008 года №297 от «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных учреждений»

3.2. Компенсационные выплаты устанавливаются за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

при совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

при сверхурочной работе;
при работе в ночное время;
при работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.3. Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда по результатам проведения исследований (испытаний) и измерений вредных и (или) опасных производственных факторов (по результатам специальной оценки условий труда) производится в следующих размерах:

при подклассе условий труда 3.1 – 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

при подклассе условий труда 3.2 – 15 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

при подклассе условий труда 3.3 – 18 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

при подклассе условий труда 4 – 24 процентов должностного оклада (тарифной ставки);

Выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с действующими результатами аттестации рабочих мест сохраняется в размерах установленных по результатам такой аттестации. (Приложение №10)

3.4. При совмещении профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнения обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, конкретный размер выплаты устанавливается по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. При сверхурочной работе, а также за работу в выходные и нерабочие праздничные дни оплата производится в размерах не менее чем установлены законодательством. По соглашению между работником и Работодателем по письменному заявлению работника привлечение к работе в выходные и нерабочие, праздничные дни, а также сверхурочная работа допускается в порядке, предусмотренном Трудовым законодательством РФ.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Оплата за работу в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере и исчисляется из должностного оклада с учетом повышения за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда и с учетом компенсационных и стимулирующих надбавок в пределах имеющихся средств полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Оплата труда в этих случаях производится пропорционально отработанному времени.

3.6. Выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) производится Работникам учреждения в размере 20 процентов часовой тарифной ставки (должностного оклада, рассчитанного за час работы) с учетом повышения за работу

с вредными и (или) опасными условиями труда, за каждый час работы в ночное время.

3.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

4. Стимулирующие выплаты.

4.1. Перечень выплат стимулирующего характера работникам в областных государственных учреждениях ветеринарии, утвержден Постановлением администрации Липецкой области от 07.08.2017г. №367 «О компенсационных и стимулирующих выплатах работникам государственных бюджетных учреждений ветеринарии», Постановлением администрации Липецкой области от 09.06.2017 года №296 «О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 30.10.2008 года №297 от «О компенсационных и стимулирующих выплатах руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам областных государственных учреждений»

4.2. Выплаты стимулирующего характера направлены на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу:

выплата за интенсивность, высокие результаты работы;

выплата за выслугу лет;

выплата за наличие государственной награды – почетное звание «Заслуженный», ученой степени кандидата наук, доктора наук;

выплата водителям за классность;

выплата водителям за безаварийную работу;

премии по итогам работы.

4.3. Выплата за интенсивность, высокие результаты работы выплачиваются: специалистам и другим служащим в размере от 25 до 150 процентов должностного оклада;

рабочим в размере от 20 до 200 процентов должностного оклада;

за интенсивность и высокие результаты труда:

от 50% до 100%

– главный бухгалтер

от 25% до 150%

– главный ветеринарный врач

- ведущий ветеринарный врач
- ветеринарный врач 1 категории
- ветеринарный врач 2 категории
- ветеринарный врач
- заведующий аптечным пунктом
- ветфельдшер и лаборант
- бухгалтер
- специалист по кадрам
- специалист по охране труда
- инженер-программист
- начальник хозяйственного отдела

от 20% до 200%

- ветсанитарам
- сторож
- водителям

4.4. Выплаты за выслугу лет устанавливаются в процентах к должностному окладу (тарифной ставке) в следующих размерах:

При стаже работы	Размер выплаты (в процентах)
от 1 до 5 лет	10
от 5 до 10 лет	15
от 10 до 15 лет	20
свыше 15 лет	25

В стаж работы для установления выплаты за выслугу лет включаются периоды:

замещения государственных должностей и должностей государственной службы РФ;

замещения муниципальных должностей и должностей муниципальной службы РФ.

В стаж работы для установления выплаты за выслугу лет засчитываются периоды работы на иных должностях при условии, что полученные в указанные периоды опыт и знания необходимы для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, на основании приказа руководителя учреждения.

4.5. Выплата за наличие государственной награды- почетного звания «Заслуженный», ученой степени кандидата наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 30 процентов должностного оклада.

При наличии почетного звания и ученой степени выплата к должностному окладу устанавливается по одному из оснований.

Выплата за ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю устанавливается в размере 35 процентов должностного оклада.

При наличии почетного звания и ученой степени выплата к должностному окладу устанавливается по одному из оснований.

4.6. Выплата водителям за классность устанавливается в следующих размерах:

1 класс- в размере 25 процентов тарифной ставки;

2 класс- в размере 10 процентов тарифной ставки;

Выплата водителям за безаварийную работу устанавливается в размере 25 процентов тарифной ставки.

Основанием для распределения стимулирующих выплат является перечень критериев и показателей работников учреждения в разрезе должностей, который утверждается руководителем учреждения после согласования с советом трудового коллектива. Оценка выполнения критериев и показателей осуществляется советом трудового коллектива по согласованию с председателем профсоюзного комитета и начальником учреждения один раз в квартал (Приложение №2 к положению об оплате труда).

4.7. Премии по итогам работы выплачиваются за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в размере не более 6 должностных окладов в год с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.Премирование работников учреждения.

Премирование работников производится по итогам работы за счет средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в размере не более 6 должностных окладов в год с учетом выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Начисление премии осуществляется на основании отчета о выполнении целевых показателей деятельности учреждения и о выполнении учреждением количественных показателей и показателей качества, финансовых показателей государственного задания учреждением за соответствующий отчетный период, предоставляемого в сроки и по формам. Размеры премиальных выплат определяются начальником учреждения в пределах

средств, предусмотренных на оплату труда планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения и оформляется приказом по учреждению.

Начальнику учреждения предоставляется право лишать отдельных работников премий или частично снижать размер премий.

К существенным замечаниям относятся:

- нарушения Устава учреждения;
- правил внутреннего трудового распорядка;
- должностной инструкции;
- коллективного договора;
- других локальных актов, за которые работник получил взыскание в течение отчетного периода. В этом случае он исключается из числа премируемых по итогам работы за расчетный период.

Лишение или снижение премии оформляется приказом по учреждению с обязательным указанием причин и должно производиться за тот расчетный период, в котором совершено упущение в работе или были обнаружены эти нарушения.

При наличии экономии по фонду оплаты за счет средств полученных от предпринимательской деятельности могут выплачиваться разовые премии без ограничения максимальными размерами:

- за выполнение конкретных мероприятий и заданий, предусмотренных в плане работ за отчетный период, по основным направлениям деятельности;
- за своевременное и качественное выполнение плана противоэпизоотических мероприятий;
- за своевременное и качественное оказание ветеринарных услуг;
- за своевременную диагностику инфекционных и инвазионных болезней животных, обнаружения отклонения качества продуктов животноводства и кормов, организацию комплекса противоэпизоотических мероприятий;
- за соблюдение трудовой и производственной дисциплины;
- за своевременное и качественное оформление ветеринарной, бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности;
- за образцовое содержание автотранспортных средств, за работу без аварий, нарушений правил дорожного движения и техники безопасности
- активное участие в организации и проведении контроля за соблюдением ветеринарного законодательства и правильностью оформления документов на реализуемую продукцию участникам ярмарок.

В пределах фонда оплаты труда при наличии денежных средств могут осуществляться разовые премиальные выплаты работникам к праздникам: «День работников сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности», «День ветеринарного работника», «День защитников Отечества», «Международный женский день», «День автомобилиста», «День бухгалтера», «День Матери», и т.д. без ограничения максимальными размерами.

В пределах имеющихся средств получаемых от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности может выплачиваться:

материальная помощь при уходе в очередной отпуск и максимальным размером не ограничиваться.

единовременная материальная помощь работникам, уволившимся в связи с выходом на пенсию по инвалидности или по возрасту.

Премирование руководителя учреждения осуществляется по приказу начальника управления ветеринарии Липецкой области.

Премии за счет средств, получаемых от приносящей доход деятельности выплачиваются в размере не более:

- трехкратной среднемесячной заработной платы, сложившейся в учреждении за предыдущий год- для руководителя;

- 80% трехкратной среднемесячной заработной платы, сложившейся в учреждении за предыдущий год- для главного бухгалтера.

На премирование руководителей и главных бухгалтеров ежеквартально направляется не более 9% средств, получаемых от приносящей доход деятельности (с учетом размера начислений на оплату труда).

Основным условием премирования является отсутствие существенных замечаний по качеству и своевременности выполнения каждого показателя премирования работниками, а также объективность и достоверность представляемой руководителями структурных подразделений информации.

6. Другие вопросы оплаты труда.

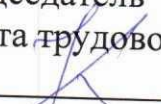
5.1. Штатное расписание утверждается начальником учреждения и согласовывается с начальником Управления ветеринарии.

5.2. Штатное расписание учреждения включает в себя все должности специалистов и рабочих учреждения.

Председатель
профсоюзного комитета

М.В.Алехина



Председатель
совета трудового коллектива

К.И.Комарова

ПЕРЕЧЕНЬ

критериев и показателей для распределения поощрительных выплат ветеринарным специалистам и другим работникам из стимулирующей части фонда оплаты труда работников ОГБУ "Липецкая городская СББЖ"

Наименование должности	Критерии оценки	Показатели	Весовой коэффициент показателя в %
Главный ветеринарный врач	1. Недопущение возникновения заболеваний различной этиологии	1) выполнение плана лабораторно-диагностических и мониторинговых исследований, плана государственного задания.	5-40
		2) своевременное представление информации по выделению: - возбудителей болезней, особо опасных для человека и животных; - продукции, не соответствующей ветеринарно-санитарным требованиям; - опасных и запрещенных веществ.	5-30
		3) проведение лабораторно-диагностических исследований в сроки, определенные нормативно-методической документацией.	5-30
		4) действенность контроля за исполнениями торгующими и Администрацией рынка ветеринарно-санитарных правил при торговле.	5-10
		5) правильность оформления журналов учета экспертиз, ветеринарной сопроводительной документации, ветеринарных отчетов, финансовой документации.	3-10
		6) своевременность передачи на хранение корешков бланков строгой отчетности (ветеринарных и финансовых)	2-30
			25-150
Ведущий ветеринарный врач лечебницы	1. Недопущение возникновения заболеваний различной этиологии	1) выполнение плана государственного задания по противозoonозическим мероприятиям с полным охватом поголовья продуктивных и непродуктивных животных. Плановая своевременная организация диагностических исследований, обеспечивающих раннюю диагностику заболеваний. Проведение эффективной амбулаторной диагностики и лечения животных.	5-90
		2) своевременное представление информации по подозрению на инфекционные болезни особо опасных для человека и животных. Оперативное воздействие и совместное проведение мероприятий с санитарно-эпидемиологическими службами по недопущению возникновения болезней общих для человека и животных.	5-30
		3) планирование обеспечения необходимым оборудованием, медикаментами, биопрепаратами и расходными материалами для проведения противозoonозических мероприятий и лечения животных.	5-10

		4) своевременное и плановое проведение мероприятий по утилизации биологических отходов.	5-10
		5) высокий показатель количества и качества оказанных ветеринарных услуг по степени сложности.	5-10
			25-150
Ветеринарный врач 1 категории, ветеринарный врач 2 категории, ветеринарный врач	1. Недопущение возникновения заболеваний различной этиологии	1) выполнение плана лабораторно-диагностических и мониторинговых исследований, плана государственного задания.	5-40
		2) своевременное представление информации по выделению: - возбудителей болезней, особо опасных для человека и животных; - продукции, не соответствующей ветеринарно-санитарным требованиям; - опасных и запрещенных веществ.	5-30
		3) проведение лабораторно-диагностических исследований в сроки, определенные нормативно-методической документацией.	5-30
		4) действенность контроля за исполнениями торговыми и Администрацией рынка ветеринарно-санитарных правил при торговле.	5-10
		5) правильность оформления журналов учета экспертиз, ветеринарной сопроводительной документации, ветеринарных отчетов, финансовой документации.	3-10
		6) своевременность передачи на хранение корешков бланков строгой отчетности (ветеринарных и финансовых).	2-30
			25-150
Ветеринарный фельдшер, лаборант	1. Недопущение возникновения заболеваний различной этиологии	1) проведение в полном объеме: а) лечебно-профилактических мероприятий, диагностики и ликвидации болезней, особо опасных для человека и животных;	15-90
		б) оказание практической помощи по вопросам ветеринарии организациям независимой от форм собственности;	5-30
		в) оказание и проведение диспансеризации животных.	5-30
			25-150
Заведующий ветеринарной аптекой	1. Высокая организация обеспечения лекарственными средствами	1) отсутствие замечаний по учету, хранению товарно-материальных ценностей и отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения и пожарной безопасности.	5-60
		2) соблюдение сроков реализации товарно-материальных ценностей.	5-40
		3) правильность оформления журналов учета медикаментов, ветеринарных отчетов, финансовой документации.	5-20
		4) своевременность передачи на хранение корешков бланков строгой отчетности (ветеринарных и финансовых).	5-10

		5) Отсутствие жалоб и обращений по вопросу оказания услуг со стороны потребителей.	5-20
			25-150
Главный бухгалтер	1. Соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства РФ	1) своевременное и качественное составление плана финансово-хозяйственной деятельности.	10-40
		2) отсутствие замечаний к составленному прогнозу бюджета учреждения.	10-20
		3) своевременное и качественное составление штатного расписания, сметы доходов и расходов, бухгалтерской, статистической и налоговой отчетности.	10-20
		4) 100% исполнение утвержденного бюджета по бюджетным и внебюджетным средствам.	10
		5) отсутствие жалоб и обращений от работников учреждения по вопросам оплаты труда.	10
			50-100
Бухгалтер	1. Соответствие бухгалтерского учета и отчетности требованиям законодательства РФ	1) безукоризненное соблюдение финансовой дисциплины.	5-80
		2) безукоризненное исполнение Положения об учетной политике учреждения.	5-20
		3) отсутствие замечаний по итогам проверок разного вида.	5-30
		4) своевременная выдача расчетных листов и отсутствие ошибок в расчете заработной платы	5-10
			5-10
			25-150
Специалист по кадрам	1. Соответствие кадровых документов требованиям законодательства РФ	1) своевременное и качественное составление проектов распорядительных документов, ведение и хранение документации, связанной с кадрами и их движением.	10-80
		2) отсутствие неточностей в редактировании текстов, выполнение корректорской правки.	5-20
		3) участие в работе по адаптации вновь принятых работников к производственной деятельности.	5-20
		4) полное формирование и ведения банка данных о персонале предприятия, составление отчетности по кадрам.	5-30
Ветеринарные санитары	Высокая организация рабочего места	1) отсутствие нарушений трудовой дисциплины; - замечаний в ходе проверок санитарного состояния учреждения.	10-100
		2) оказание помощи ветспециалистам при проведении лечебно-профилактических мероприятий и ветеринарных и санитарных услуг.	10-100
			20-200

Водитель	Высокая организация рабочего места на автомобиле	1) своевременная подача автомобиля. 2) отсутствие аварийных ситуаций. 3) соблюдение трудовой дисциплины. 4) содержание автомобиля в технически исправном и санитарном состоянии. 5) своевременная сдача путевых листов и другой документации в надлежащем виде.	5-30 5-80 5-20 3-40 2-30
			20-200
Сторож	Высокая организация охраны объектов учреждения	1) отсутствие нарушений трудовой дисциплины. 2) отсутствие замечаний на нарушение техники пожарной безопасности. 3) отсутствие случаев кражи по вине сторожа.	10-100 5-50 5-50
			20-200
Начальник хозяйственного отдела	Высокая организация обеспечения и обслуживания клиентов ветеринарными препаратами, а также учета хранения и использования товарноматериальных ценностей	1) отсутствие замечаний по учету, хранению товарноматериальных ценностей и отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещения и пожарной безопасности. 2) своевременное обеспечение структурных подразделений приборами, медикаментами, биопрепаратами, ден. средствами, материальными ценностями, бланками ветеринарных сопроводительных документов.	15-120 10-30
			25-150
Специалист по охране труда	Высокая организация контроля за соблюдением в структурных подразделениях законодательных и нормативных правовых актов по охране труда	1) отсутствие несчастных случаев на производстве. 2) отсутствие замечаний на нарушение законодательных и нормативных правовых актов по охране труда. 3) своевременное проведение вводных инструктажей по охране труда. 4) отсутствие перерасхода по денежным средствам направленным на реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда.	10-80 5-20 5-20 5-30
			25-150
Инженер-программист	Техническое состояние оборудования и программного обеспечения	1) своевременная регистрация ветеринарных врачей в информационных системах "Меркурий", "Аргус" и подсистеме "Ветеринария". 2) оказание помощи в подготовке ветеринарных специалистов к работе в информационных системах "Меркурий", "Аргус" и подсистеме "Ветеринария". 3) сопровождение внедренных программ и программных средств	15-100 5-30 5-20
			25-150

Начальник

ОГБУ "Липецкая городская СББЖ"



В.Ю.Завьялов